



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
PUKÖ KAYIT FORMU

TANIMLAMA			
Birim	Sağlık Bilimleri Fakültesi	Hazırlama Tarihi	20.11.2025
Konu	Sınav haftalarında sınav düzenini bozacak sorunların yaşanması	PUKÖ No	2025/01
İyileştirme Periyodu	2024-2025		
PLANLAMA			
Faaliyet	Sınav kurallarının gözden geçirilerek güncellenmesi. Fakülte Sınav Koordinatörlüğü oluşturularak görev ve yetkilerinin belirlenmesi. Öğrenciler için sınav kurallarını içeren duyuru, kılavuz ve bilgilendirici materyal tasarlanması. Karalanmış, kirlenmiş derslik duvarlarının boyanması		
Sorumlu	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları		
Nesnel Kanıt*	Birim Risk Yönetim Ekibi Toplantı Tutanağı		
Planlama Periyodu	Haziran 2024-Eylül 2024		
UYGULAMA			
Faaliyet	Fakülte Sınav Koordinatörlüğünün kurulması ve duyurulması. Sınav kurallarının resmi yazıyla tüm öğrencilere duyurulması. Fakülte web sayfasında sınav kuralları bölümünün oluşturulması. Öğrenciler için bilgilendirici video hazırlanması ve yayımlanması. Sınavlarla ilgili gözetmenlik gözetim planının duyurulması. Kural ihlali yapan öğrenciler hakkında işlem yapılması.		
Sorumlu	Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Sınav Koordinatörlüğü Gözetmen öğretim elemanları		
Nesnel Kanıt*	Resmi yazılar – Koordinatörlük kurulması – Sınav kurallarının tebliği Web sayfası duyurusu Bilgilendirici video		
Uygulama Periyodu	Ekim 2024-Temmuz 2025		
KONTROL			
Faaliyet	Akademik kurul toplantılarında dönem değerlendirmeleri yapılması Öğretim üyeleri ve gözetmenlerden sınav süreçlerine ilişkin geri bildirim toplanması. Kural ihlali durumunda öğrenci disiplin soruşturması başlatılması		
Sorumlu	Dekanlık		



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
PUKÖ KAYIT FORMU

Paydaş Katılımı	Bölüm Başkanlıkları Öğretim elemanları
Nesnel Kanıt*	Sınav olay/ihlal kayıtları Akademik kurul toplantısı
Kontrol Periyodu	Ağustos 2025 – Ekim 2025
ÖNLEM - İYİLEŞTİRME	
Faaliyet	Sınav Koordinatörlüğünün işlevselliğini artırmak için görev tanımının revize edilmesi ve süreç akışının güncellenmesi. Kuralların daha görünür olması için sınav salon girişlerine kalıcı bilgilendirme afişleri yerleştirilmesi. Her sınav haftasında öğrencilere sınav kuralları hakkında bilgilendirme yapılması
Sorumlu	Dekanlık Sınav Koordinatörlüğü
Nesnel Kanıt*	Sınav koordinatörlüğüne yeni öğretim elemanı görevlendirmesi Sınav kuralları afiş tasarımı
Önlem Periyodu	Kasım 2025 - Aralık 2025

* Kanıtlara ait form, fotoğraf, resmi yazı vb. belgeleri ek olarak iletmeniz gerekmektedir.

T.C. GİRESUN ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIK MAKAMINA

27 Eylül 2022 tarihinde saat 13.00'da fakültemiz toplantı salonunda Doç. Dr. Emel BAHADIR YILMAZ başkanlığında Birim Risk Yönetim Ekibi toplantısı gerçekleştirilmiştir. Risk yönetimi ile ilgili fakültemiz öğretim üyelerinden ve idari personelinden gelen görüş ve öneriler değerlendirilmiş ve fakültemize ilişkin tespit edilen riskler ekte yer aldığı şekilde sunulmuştur.

Birim Risk Yönetim Ekibi

Doç. Dr. Emel BAHADIR YILMAZ



Doç. Dr. Yeşim YAMAN AKTAŞ



Doç. Dr. Çağla YİĞİTBAŞ (İzinli)

Dr. Öğr. Üyesi Nurullah ÇALIŞ



Bilg. İşlt. Fatma CANLICA

Ek: Sağlık Bilimleri Fakültesine İlişkin Belirlenen Riskler

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BİRİM RİSK YÖNETİM EKİBİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİNE İLİŞKİN RİSK TESPİTLERİ (27.09.2022)

	Tespit edilen risk	Tespit edilen riskin sebepleri	Açıklama
1.	Acil durum yönlendirme uyarılarının bulunmaması	Birime ait binanın yenilenmemesi, bütçe kısıtları	Acil durumlara yönelik yönlendirme ve uyarı levhaları uygun noktalara asılmalıdır.
2.	Hizmet birimine ait binanın engelli bireylere uygun olmaması	Binada asansör bulunmaması, engelli WC bulunmaması, dersliklerin engellilere uygun düzenlenmemiş olması	Binaya asansör sistemi kurulup kurulamayacağının belirlenmesi, engelliler için WC oluşturulması, dersliklerin düzeninin gözden geçirilmesi
3.	Sınav haftalarında sınav düzenini bozacak sorunların yaşanması	Öğrencilerin sınav esnasındaki sorumluluklarını bilmemeleri nedeniyle sınav düzenine uygun olmayan davranışlar sergilemeleri, sınavlardaki gözetmen sayısının yetersiz olması	Sınavlarla ilgili kuralların açık ve net bir şekilde öğrencilere duyurulması, gerekli görüldüğünde öğrencilere sınav kuralları ve güvenliği hakkında eğitim verilmesi
4.	Mevcut derslik sayısının yetersiz olması	Birimin mevcut öğrenci sayısının fazla olması, öğrenci alması planlanan bölümlerin olması	Bölümlerin öğrenci kontenjanlarının azaltılması
5.	Dersliklerde kullanılan eğitim araçlarının (projeksiyon, bilgisayar vb.) yetersiz olması	Dersliklerde kullanılan bilgisayarların ve diğer teçhizatın eski ve yetersiz olması	Eğitim araçlarına ilişkin ihtiyaçların karşılanabilmesi için fakülteye ait yeterli bütçenin oluşturulması, eğitim araçlarının işletilmesi için uygun personelin görevlendirilmesi
6.	Binaya ait yangın merdiveninin korozyona uğrayıp paslanması ve eskimesi	Metal malzeme ile inşa edilmiş yangın merdiveninin binanın dış cephesinde yer alması ve hava koşullarından etkilenmesi	Yangın merdiveninin hava koşullarından etkilenmeyecek şekilde tadil edilmesi
7.	Fakülte yerleşkesinde güvenliğe ilişkin sorunların bulunması	Kimliği belli olmayan kişilerin fakülte binasına girebilmesi, fakülte binasına girişte kimlik kontrolünün yapılmaması ve kimlik tanıma sisteminin olmaması	Fakülte giriş noktasına kimlik tanıma amaçlı turnike sisteminin kurulması, güvenlik personeline hizmet içi eğitim verilmesi



ESY Y.



	Fakülte binasının uygulama alanlarına uzak olması ve ulaşım problemleri	Fakültenin mesleki uygulama alanlarına uzak olması, ulaşım maliyetlerinin öğrencilerin yoksulluğunu artırmaya ve ulaşım kaynaklı risklere (trafik kazaları) açık hale gelmesi	Fakültenin uygulama alanlarına yakın üniversite kampüs alanlarına taşınması, ulaşım için servis temin edilmesi
9.	Fakültenin öğrenci ve akademisyenlerinin bilimsel, sosyal ve sanatsal etkinliklere katılımının sınırlı olması	Fakülte binasının ilçede bulunması, söz konusu etkinliklerin merkez yerleşkede yapılması	Fakülte öğrencilerinin ve akademisyenlerinin ulaşım olanaklarının artırılması, fakülte binasının merkez yerleşkeye taşınması
10.	Uygulamalı derslerin not girişlerinin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapılamaması	Uygulama derslerine ait başarı notlarının belirlenmesi için sisteme giriş öncesinde manuel hesaplama (Excel tablosu) yapılması	Öğrenci bilgi sistemi not girişi alanında gerekli iyileştirmelerin yapılması, uygulamalı derslerin girişine yönelik yazılım programının oluşturulması
11.	Öğrenci akademik hizmetlerinde aksaklıkların yaşanması	Akademik danışmanların mevzuat bilgisi eksikliği, akademik danışman başına düşen öğrenci sayısının fazla olması, öğrenci işleriyle ilgilenen idari personel yetersizliği	Öğrenci işleri biriminde görev alan personel sayısının artırılması, akademik personel sayısının artırılması
12.	Fakülte binasında hijyen konusunda yaşanan problemlerin olması	Fakülte binasının eski olması, sürekli işçi sayısının yetersiz olması	Fakülte binasının tuvaletlerinin ve lavabolarının yenilenmesi
13.	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının fazla olması	Fakültedeki bölümlerin kontenjanlarının fazla olması, öğretim elemanı sayısının yetersiz olması	Öğretim elemanı sayısının artırılması, öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı (arş. gör.) temin edilmesi
14.	Akademisyenlerin ulusal/uluslararası bilimsel araştırma faaliyeti yürütmelerinde güçlüklerin yaşanması	Bütçe yetersizliği, üniversite yayın destek teşvik politikasının yetersizliği, öğretim elemanlarının ders yükünün fazla olması	Üniversite yayın teşvik sisteminin oluşturulması, öğretim elemanı sayısının artırılması, öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı (arş. gör.) temin edilmesi
15.	Akademisyenlerin ulusal/uluslararası bilimsel araştırma faaliyetlerine katılmalarında güçlükler yaşanması	Bütçe yetersizliği, üniversite yayın destek teşvik politikasının yetersizliği, artan ulaşım maliyetleri	Üniversite yayın teşvik sisteminin oluşturulması, bilimsel faaliyetlere katılım konusunda verilen desteklerin artırılması






	Öğrencilerin lisans-önlisans ve sınav yönetmeliği hakkında bilgi sahibi olmaması	Öğrencilerin derse kayıtlanma, ekle-sil, müfredatı takip, sınavlar ve not işlemleri konusunda sorunlar yaşamaları	Öğrencilere bilgilendirme toplantılarının yapılması, danışmanlarla toplantıların yapılması, danışmanların öğrencileriyle iletişimini artırması
17.	Öğrencilerin derse kayıt süreçlerinde standart bir takvimin bulunmaması	Derslerin başlamasından sonra da yatay-dikey geçiş, ek yerleştirme, yabancı uyruklu öğrenciler gibi farklı statüdeki öğrencilerin işlemlerinin tamamlanamaması	Öğrenci kayıt işlemlerinin ortak bir takvime göre gerçekleştirilmesi, ders kayıtlarının derslerin başlamasından sonrasına kalmaması için önlemler alınması



ESY

Y.

E



T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-58380337-050.01.02-33778
Konu : Akademik Kurul Toplantısı

13.09.2024

DAĞITIM YERLERİNE

2024- 2025 Eğitim- Öğretim yılının değerlendirilmesi ve güncel konuları değerlendirmek üzere 20 Eylül 2024 Cuma günü saat 11.00'da Fakültemiz toplantı salonunda Akademik Kurul toplantısı yapılacaktır.

Toplantı gündemimiz aşağıya çıkarılmış olup, anılan toplantıya katılmanız hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof.Dr. Ayşegül ÇEBİ
Dekan

Dağıtım:

Tüm Akademik Personele

G Ü N D E M :

- 1- 2024- 2025 Akademik yılının değerlendirilmesi,
- 2- Kalite ve Akreditasyon Süreçleri ile ilgili hazırlıkların değerlendirilmesi,
- 3- Varsa ivedilik arzeden konuların görüşülmesi,

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 0E1C5B48-D6F0-4D87-BDDE-37D935B49BFE Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/giresun-universitesi-ebys>

Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yeni Mahalle Fakülte Sok. No:4 Posta
Kodu 28340 Piraziz/GİRESUN
Fax: 0 454 310 18 44
KEP Adresi : gru@hs01.kep.tr

Bilgi için:Fatma CANLICA
Bilgisayar İşletmeni
Telefon No:(454) 310 18 40





Sayı : E-58380337-199-43736
Konu : **Sınav Kuralları**

01.11.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerini ilgilendiren sınav uygulamalarında sınav güvenliği ve düzeni ile ilgili Bölüm Başkanlıklarından gelen talepler değerlendirilerek ek tedbirlerin alınması gerekli görülmüştür. Bu doğrultuda, Giresun Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Akademik Takviminde belirtilen Güz Yarıyılı Ara Sınav Haftasından (4-10 Kasım2024) itibaren geçerli olmak üzere aşağıda belirtilen sınav kurallarının sınavların uygulanmasında sınav sorumlusu/gözetmen olarak görev alan ve sınav güvenliğinden sorumlu bulunan tüm personel tarafından titizlikle uygulanmasını, Bölüm Başkanlıkları tarafından öğrencilere gerekli bilgilendirmelerin yapılması hususunda,

Gereğini ve bilgilerinizi rica ederim.

SINAVLARDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR:

1. Her öğrenci sınav programında ilan edilen sınav salonunda sınava girmek zorundadır.
2. Öğrenciler sınavın başlama saatinden en az 5 dakika önce sınav salonundaki yerlerini almalıdır.
3. Öğrenciler sınav başladıktan sonraki ilk 15 dakika sınav salonuna girebilirler. 15 dakika sonunda hiçbir öğrenci sınav salonuna alınmayacaktır.
4. Sınav sorumlusu/gözetmen sınav başlamadan önce ve sınav esnasında oturma düzeninde değişiklik yapma yetkisine sahiptir. Yer değişikliği gerekli görüldüğünde öğrencilerin gözetmen talimatlarına mutlaka uyması gerekir.
5. Öğrenci sınavı bitmiş olsa bile ilk 20 dakika sınav salonunu terk edemez.
6. Öğrenciler sınava "Giresun Üniversitesi Öğrenci Kimlik Belgesi" ile gireceklerdir. Kimlik belgeleri sınav boyunca sıra üzerinde ve ön yüzü görünür şekilde bulundurulacaktır. Öğrenci kimlik belgesi bulunmayan öğrencilerin Öğrenci İşlerinden alınan geçerli belge ile sınava gelmeleri gerekmektedir.
- 7.Sınav süresince cep telefonu kesinlikle KAPALI konuma getirilerek sınav sorumlusuna/gözetmeneteslim edilecektir. (Cep telefonunun sessiz vb. konumda bulunması sınav kurallarına aykırı olup sınav esnasında telefonu çalan, üzerinde cep telefonunu bulunduran öğrenci tutanakla tespitedilip idareye bildirilecektir). Cep telefonu ile ilgili tüm sorumluluk öğrenciye aittir.
8. Öğrenciler sınav öncesinde ve sırasında sınav sorumlularının/ gözetmenlerin her türlü uyarı ve talimatlarına uymak zorundadır.
9. Gözetmenler sınav esnasında öğrencileri rahatsız etmeyecek biçimde sıra aralarında dolaşarak öğrencileri gözlemleyecek ve sınav güvenliğinin gerektirdiği durumlarda önlem almaya veya müdahalede bulunmaya hazır olacaklardır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: F3963851-CBE3-4F85-B6F9-DA011BB16906 Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/giresun-universitesi-ebys>

Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yeni Mahalle Fakülte Sok. No:4 Posta
Kodu 28340 Piraziz/GİRESUN
Fax: 0 454 310 18 44
KEP Adresi : gru@hs01.kep.tr

Bilgi için:Fatma CANLICA
Bilgisayar İşletmeni
Telefon No:(454) 310 18 45





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-58380337-199-43736
Konu : Sınav Kuralları

01.11.2024

10. Sıraların üzerine veya duvarlara sınav öncesinde veya sınav esnasında herhangi bir karalama yapılmamalı, yazı yazılmamalıdır. Sıra, duvar vb. zeminler üzerindeki sınavla ilgili yazılardan vesıra altındaki ve etrafındaki belgelerden sırada oturan öğrenci sorumludur. Öğrenci sınava başlamadan önce sırasını kontrol etmeli, böyle bir durum varsa bu yazıları silmeli ve sınavbaşlamadan önce gözetmeni bilgilendirmelidir.

11. Öğrencilerin sınav esnasında aksi belirtilmedikçe sıranın üzerinde, altında veya kitap gözlerinde,söz konusu sınavla ilgili veya ilgisiz herhangi bir kitap, doküman, ders notu vb. materyalleribulundurmaları yasaktır. Bahsi geçen materyaller sınav öncesinde sınav gözetmenlerininöstereceği yerlere bırakılmalıdır.

12. Sınav esnasında kulaklık takılması, cep bilgisayarı, bluetooth, ses kayıt cihazı ve bunlara benzerher türlü iletişim cihazı veya araçlarının bulundurulması ve kullanılması yasaktır. Öğrencilerin butürden cihazları sınava getirmemesi gerekmektedir. Gözetmenlerin bu tür cihazları açıktagörmesi şüpheli eylem olarak nitelendirilecek ve tutanak altına alınacaktır.

13. Öğrencilerin sınav başlamadan önce sınavda ihtiyaç duyabilecekleri kalem, silgi gibi araç vegereçleri yanlarında bulundurması gerekmektedir. Sınav esnasında herhangi bir araç gerecinortak kullanımına izin verilmeyecektir.

14. Sınav esnasında, sınav düzenini bozucu davranışlar gösteren, uyarılara rağmen bu davranışları sürdüren, sınav esnasında kopya çeken veya çekmeye kalkışan öğrencilerin bu tip eylemleri gözetmen(ler) tarafından tutulacak bir tutanak ile belgelenecek ve söz konusu öğrenci/öğrenciler hakkında disiplin soruşturması başlatılacaktır.

15. Öğrencilerin sınav yoklama kağıdını sınavdan ayrılmadan önce mutlaka imzaladıklarından emin olmaları gerekmektedir.

16. Sınav bitiminde öğrenciler sınav kâğıtlarını, sınav sorumlularının/ gözetmenlerinin belirttiğidüzende teslim etmeli ve sessiz bir biçimde sınav salonundan ayrılmalıdırlar.

17. Sınav evrakını teslim eden öğrenciler derhal derslikten ayrılacaktır. Derslikten ayrılırken öğrencinin kişisel eşyasını yanına aldığından emin olması gerekir. Salondan ayrılan öğrenci eşyasını alması için yeniden dersliğe alınmayacaktır.

18. Sınavdan ayrılan öğrenciler dersliklerin önünde veya koridorda beklemeyecek, dersliklerin olduğu katlarda bulunmayacaktır.

19. Bölüm Başkanlıkları ve Sınav Koordinatörlüğü üyeleri sınav yapılan derslikleri dolaşarak kuralların gerçekleştirildiğini kontrol etmekle mükelleftir. Gözetmenlerin, Sınav Koordinatörlüğü ve Bölüm Başkanlıklarının yönlendirmelerine özenle uyması gerekmektedir.

20. Gözetmenler, sınav kurallarını ve sınav öncesinde tüm öğrencilere açıklamaktan sorumludur.

21. Gözetmen sınav süresince cep telefonunu sessiz konumda tutmalı, sınav salonunda sınavla ilgili zorunlu haller dışında telefon kullanmamalı, sınavı izlemeyi engelleyecek bir işle ilgilenmemelidir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: F3963851-CBE3-4F85-B6F9-DA011BB16906 Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/giresun-universitesi-ebys>

Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yeni Mahalle Fakülte Sok. No:4 Posta
Kodu 28340 Piraziz/GİRESUN
Fax: 0 454 310 18 44
KEP Adresi : gru@hs01.kep.tr

Bilgi için:Fatma CANLICA
Bilgisayar İşletmeni
Telefon No:(454) 310 18 45





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı



Sayı : E-58380337-199-43736
Konu : Sınav Kuralları

01.11.2024

22. Gözetmenler görev aldıkları derslikte sınava giren öğrenci sayısını tespit ederek sınav yoklama tutanağının imzalatmakla sorumludur. Sınav bitiminde gözetmenlerin sınav evrakını sayması ve kontrol etmesi gerekmektedir.
23. Yukarıda belirtilen kurallara uymayan öğrenciler hakkında Yükseköğretim Kanunu'nun öğrencilerin disiplin işleri çerçevesinde belirtilen maddeleri uyarınca yasal işlem yapılacaktır.
24. Sınav salonunda bulunan gözetmenler, kopya konusunda şüpheye düşmeleri durumunda, kopya çeken, kopya çekmeye girişen ya da kopya veren öğrenciler hakkında isimlerini belirterek tutanak tuttukten sonra bu tutanağı imzalayıp, usulünce Bölüm Başkanlığını ve Dekanlığı bilgilendirecektir.
25. Sınavda kopya çekildiği tespit edilmişse gözetmen tarafından kopya tutanağı hazırlanacaktır. Bu tutanakta sınava ilişkin bilgiler (sınav yapılan ders, sınav yeri, tarih vb.), kopya işleminin gerçekleştiği saat, kopya çekmenin gerçekleşme şekli belirtilecek, varsa kopya materyalleri de tutanağa eklenecektir. Tutanakta, gözetmenin kopya işlemine müdahalede bulunmasından sonra öğrencinin sınav düzenini bozucu davranışlarının olup olmadığına ilişkin bilgiler belirtilecektir.

Prof.Dr. Ayşegül ÇEBİ
Dekan

Dağıtım:

Hemşirelik Bölüm Başkanlığına
Ebelik Bölüm Başkanlığına
Tüm Akademik Personele
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Ülkü Kezban ŞAHİN
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Taşkın ÖZKAN
Sayın Ayşe MUTLUAY
Sayın Eğitim Hemşiresi Nazmiye YILDIZ ALVER
Sayın Eğitim Hemşiresi Nuray SALMAN ŞENOL
Sayın Eğitim Hemşiresi Şelale YILMAZ

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: F3963851-CBE3-4F85-B6F9-DA011BB16906 Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/giresun-universitesi-ebys>

Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yeni Mahalle Fakülte Sok. No:4 Posta
Kodu 28340 Piraziz/GİRESUN
Fax: 0 454 310 18 44
KEP Adresi : gru@hs01.kep.tr

Bilgi için: Fatma CANLICA
Bilgisayar İşletmeni
Telefon No: (454) 310 18 45





Sinavlarda Uyulacak Kurallar

📅 01 Kasım 2024 Cuma

Değerli öğrencilerimiz, Dekanlığımızın 01.11.2024 tarihli yazısı doğrultusunda tüm öğrencilerimizin aşağıda belirtilen sınav kurallarına harfiyen uymaları, sınav uygulamaları sürecinde öğretim elemanlarının ve fakültemiz personelinin yönlendirmelerine uygun hareket etmeleri gerekmektedir.

Önemle duyurulur.

SINAVLARDAYUYULMASIGEREKEN KURALLAR

1. Her öğrenci sınav programında ilan edilen sınav salonunda sınava girmek zorundadır.
2. Öğrenciler sınavın başlama saatinden en az 5 dakika önce sınav salonundaki yerlerini almalıdır.
3. Öğrenciler sınav başladıktan sonraki **ilk 15 dakika sınav salonuna girebilirler**. 15 dakika sonunda hiçbir öğrenci sınav salonuna alınmayacaktır.
4. Sınav sorumlusu/gözetmen sınav başlamadan önce ve sınav esnasında oturma düzeninde değişiklik yapma yetkisine sahiptir. Yer değişikliği gerekli görüldüğünde öğrencilerin gözetmen talimatlarına mutlaka uyması gerekir.
5. Öğrenci sınavı bitmiş olsa bile **ilk 20 dakika sınav salonunu terk edemez**.
6. **Öğrenciler sınava "Giresun Üniversitesi Öğrenci Kimlik Kartı" ile gireceklerdir**. Kimlik belgeleri sınav boyunca sıra üzerinde ve ön yüzü görünür şekilde bulundurulacaktır. Öğrenci kimlik belgesi bulunmayan öğrencilerin Öğrenci İşlerinden alınan geçerli belge ile sınava gelmeleri gerekmektedir.
7. Sınav süresince **cep telefonu kesinlikle KAPALI konuma getirilerek sınav sorumlusuna/gözetmene teslim edilecektir**. (Cep telefonunun sessiz vb. konumda bulunması sınav kurallarına aykırı olup sınav esnasında telefonu çalan, üzerinde cep telefonunu bulunduran öğrenci tutanakla tespit edilip idareye bildirilecektir). Cep telefonu ile ilgili tüm sorumluluk öğrenciye aittir.
8. **Öğrenciler sınav öncesinde ve sırasında sınav sorumlularının/ gözetmenlerin her türlü uyarı ve talimatlarına uymak zorundadır**.
9. Gözetmenler sınav esnasında öğrencileri rahatsız etmeyecek biçimde sıra aralarında dolaşarak öğrencileri gözlemleyecek ve sınav güvenliğinin gerektirdiği durumlarda önlem almaya veya müdahalede bulunmaya hazır olacaklardır.
10. **Sıraların üzerine veya duvarlara sınav öncesinde veya sınav esnasında herhangi bir karalama yapılmamalı, yazı yazılmamalıdır**. Sıra, duvar vb. zeminler üzerindeki sınavla ilgili yazılardan ve sıra altındaki ve etrafındaki belgelerden sırada oturan öğrenci sorumludur. Öğrenci sınava başlamadan önce sırasını kontrol etmeli, böyle bir durum varsa bu yazıları silmeli ve sınav başlamadan önce gözetmeni bilgilendirmelidir.

Öğrencilere Yönelik Sınav Kuralları Bilgilendirme Videosu





T.C.
GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı



2025 AİLE YILI

16.09.2025

Sayı : E-58380337-050.01.02-115632

Konu : Akademik Kurul Toplantısı

DAĞITIM YERLERİNE

2025- 2026 Eğitim- Öğretim yılının değerlendirilmesi ve güncel konuları değerlendirmek üzere 25 Eylül 2025 Perşembe günü saat 11.30'da Fakültemiz toplantı salonunda Akademik Kurul toplantısı yapılacaktır.

Toplantı gündemimiz aşağıya çıkarılmış olup, anılan toplantıya katılmanız hususunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof.Dr. Ayşegül ÇEBİ
Dekan

Dağıtım:

Tüm Akademik Personele

G Ü N D E M :

- 1- 2025- 2026 Akademik yılının değerlendirilmesi,
- 2- Kalite ve Akreditasyon Süreçleri ile ilgili hazırlıkların değerlendirilmesi,
- 3- Varsa ivedilik arzeden konuların görüşülmesi,

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 56BA2E06-B026-4F4F-950E-EF38B7ACF0F0 Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/giresun-universitesi-ebys>

Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Yeni Mahalle Fakülte Sok. No:4 Posta

Kodu 28340 Piraziz/GİRESUN

Fax: 0 454 310 18 44

KEP Adresi : gru@hs01.kep.tr

Bilgi için:Gülcan AYDEMİR

Şef

Telefon No:(454) 310 18 43



Sınav Kurallarına Uyalım

BAŞARIYA ULAŞALIM!



ÖNEMLİ

Sınav Kuralları
için QR Kodu
Okutunuz



WWW.SBF.GİRESUN.EDU.TR